

2017年度人間科学研究所年次総会 ポスターセッション 公募要項

2017/7/27 人間科学研究所

2017年度人間科学研究所年次総会（2017年12月10日・大阪いばらきキャンパス）の企画の一部として実施するポスターセッションの演題を募集いたします。研究所に関わる研究の成果発表の場としてご活用ください。なお、抄録は事前審査に付します。

ポスターセッション概要

開催日時： 2017年12月10日 12:15~13:45

※総会の他の企画との兼ね合いで、時間帯は若干変更になることがあります。

募集テーマ：

人間科学に関する基礎研究並びに応用・実践・臨床研究に寄与する内容であれば分野は問わない。

ポスター区分： 次のいずれかの区分を申込書で選択ください。

- ① **【研究発表（原著）】** 今回が初めての学術発表の場となる発表
- ② **【研究発表（学会報告済）】** 他の学会等で発表済みのポスターを流用して行う発表（微細な修正を経たものを含む）
- ③ **【活動報告】** 研究プロジェクト等の活動を広く報告するための発表

応募資格： 次のいずれかを満たし、当日参加できる個人又はグループ（共著の場合、最低1人の参加必須）

- ① 人間科学研究所の登録プロジェクトの参加研究者（学生含む）を筆頭著者とするもの
 - ② 年次総会の協力機関の構成員を筆頭著者とするもの
- ※ 協力機関の長には別途連絡しております。
- ※ 学生の場合、筆頭著者は大学院生以上とします。

申込について

応募方法： 別紙「ポスターセッション演題申込書」にて必要事項（抄録含む）を記入の上、人間科学研究所事務局までメールでご提出ください。

応募締切： 2017年10月30日(月)17:00 メール必着

審査： 申込時提出の抄録を元に、大会実行委員が事前審査を行います。

公開： 演題・抄録は原則として当日配布資料やWeb上、その他研究所刊行物等で公開します。

ポスターの条件

- ・ A0(841×1189mm)サイズ、縦向き。カラー可。
- ・ 1演題につき原則1枚。申込書に2枚と記載し、承認を受けた場合のみ2枚を可能とする（スペース確保の都合上、直前の変更はできません）。

ポスター印刷について

- ① **事務局に印刷を依頼する場合**： 申込書「印刷方法」欄で「事務局」を選択の上、12/3（日）までにデータ（PPTまたはPDF形式の完全データ）にてご提出ください。費用負担はありません。※業者外注となるか、研究所プリンタによる出力となるかは事務局に一任いただきます。著者校正はありません。
- ② **ご自身で手配される場合**： 申込書「印刷方法」欄で「自身で準備」を選択の上、12/7（木）までに

事務局へ提出、もしくは当日10:00までに会場受付へ提出。

ポスターの返却について

- 終了後、ポスターの返却を希望される方は、申込書の「終了後のポスター」欄で「要返却」にチェックください。当日終了後または後日衣笠キャンパスにてお返しいたします。

注意事項

- 本要項のほか、「ポスターセッション申込書」に記載された注意事項を順守してください。
- ポスター区分①②では、抄録は短めの導入部ではなく、目的、方法、結果、考察等、本文の記載を全体的に要約したものとしてください。2言語で提出される場合は、両者の対応は逐語訳的である必要はなく、内容的にほぼ同等であれば結構です。それぞれの言語で適切な表現となるように記載してください。
- ポスター区分②[研究発表（発表済）]の場合は、初出について抄録末尾およびポスター内で明記してください。
例：「本報告は、2017年〇月の〇〇学会での報告に微細な修正を加えたものである。」
- 人間科学研究所では、研究倫理上の配慮についての記載を重視しております。研究倫理上の配慮を必要とする研究については、その対応（説明と同意等）についてポスター中で明示すると共に、抄録の中でも簡単に言及するようにしてください。
- 大学院生のみで申請する場合は、指導教員の指導と承認を受けてください。
- 事前審査の結果により、不採択又は抄録の修正を求める場合等もあります。
- ポスターセッション発表者（共著者含む）は、原則、年次総会の他の部にもご参加いただきます。他の部をご欠席される場合は事前にご連絡ください。

お問合せ/提出先：人間科学研究所事務局 片山

e-mail: ningen@st.ritsumei.ac.jp

TEL:075-465-8358（内線511-2558）